



Electronic General
Log Book
For M.Sc. Students



مقدمه:



Log Book به معنای دفتر کارنما و وقایع نگار است که امروزه از مهم ترین معیارهای ارزشیابی خصوصاً زمینه های عملی دانش آموختگان مقاطع تحصیلات تکمیلی می باشد و به عنوان ابزاری برای بررسی فعالیت های روزمره یادگیری بکار رفته و وسعت و عمق یادگیری دانشجو را به معرض قضاوت می گذارد و به عنوان یک بازخورد برای برنامه ریزان آموزشی عمل می کند که تا چه اندازه به اهداف آموزشی دست یافته اند. این بازخورد بایستی در شرایط بدون استرس و قضاوت نشده صورت گیرد. با ثبت کارنما (Log Book)، دانشجو قادر است تجربیات عملی خود را به صورت مجموعه ای ارزشمند به منظور پیشبرد فعالیت های آموزشی، پژوهشی و یا سایر فعالیت های آتی فراهم سازد. بنابراین به منظور ثبت و ارزشیابی فعالیتهای آموزشی دانشجو، مستندسازی فرآیند کارنما (Log Book) در دستور کار مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه علوم پزشکی کرمان قرار گرفته است.

مزایای کارنما (Log book) :

- ۱- ابزاری برای کمک به دانشجویان جهت مدیریت برنامه آموزشی به شمار می رود.
- ۲- امکان هدایت برنامه های پیش بینی شده توسط برنامه ریزان دوره آموزشی را فراهم می سازد.
- ۳- ثبت فعالیت های انجام شده می تواند نقایص و کمبود های آموزشی دوره را نشان دهد تا مورد توجه برنامه ریزان قرار گیرد.
- ۴- امکان ارزیابی عملکرد دانشجو و روند آموزش دانشجو با بررسی فعالیت های ثبت شده توسط اساتید گروه و باز خورد مناسب به دانشجو وجود دارد.
- ۵- امکان برقراری ارتباط بین دانشجو و برنامه ریزان با بررسی کارنما (Log Book) فراهم می گردد تا با بحث و آنالیز کردن مسائل آموزشی دانشجو، تحلیل دقیقتری از وضعیت موجود ترسیم گردد.
- ۶- تبیین وظایف دانشجو و استاد توسط کارنما (Log Book) امکان پذیر می گردد.
- ۷- ابزاری برای ثبت تعداد تجارب یادگیری، مستند سازی مراحل یادگیری و ارزیابی کیفیت آموزش محسوب می گردد.



تعهدات اخلاقی و راهنمایی

- کارنما (Log Book) تنها بایستی توسط دانشجو به صورت الکترونیکی تکمیل و آماده گردد و مسئولیت آن بر عهده دانشجو می باشد.
- دانشجویان ملزم هستند که یک نسخه از کارنمای (Log Book) خود را ذخیره نموده و در صورت نیاز مجدداً ارائه نمایند.
- این مجموعه به صورت عمومی جهت دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد کلیه رشته ها تهیه گردیده است. گروه آموزشی مربوطه می تواند بر اساس برنامه های آموزشی گروه تغییرات لازم را در کارنمای (Log Book) دانشجویان خود اعمال نماید.
- تکمیل مجموعه حاضر به عهده دانشجو خواهد بود. لازم است مطالب ثبت شده به تایید مدیر و یا مسئول تحصیلات تکمیلی گروه مربوطه نیز برسد.
- لازم است استاد مربوطه از تایید فعالیت هایی که مدت زمان زیادی از آنها گذشته است جداً خودداری نماید.
- مدیر و یا اعضای گروه می توانند در هر زمان که تشخیص دهد کارنما (Log Book) را جهت بررسی و ارزشیابی فعالیت های دانشجو و ارائه بازخورد مناسب به وی در اختیار داشته باشند.

نکات مهم در تکمیل کارنما (Log Book):

- ۱- دانشجو موظف است در تمام مدت تحصیل کارنمای (Log Book) خود را به روز گرداند و به گروه آموزشی ذیربط ارائه نماید.
- ۲- در پایان هر سال تحصیلی، یک درصد از دانشجویانی که بیشترین امتیاز را از کارنمای خود دریافت نمودند از طریق معاونت آموزشی دانشکده وم دیریت تحصیلات تکمیلی به معاونت آموزشی دانشگاه معرفی می گردند.



۳- در صورت عدم تکمیل و ارائه کارنما (Log Book) توسط دانشجو در موعد مقرر، فرآیند های آموزشی از جمله دفاع از پایان نامه به تعویق خواهند افتاد.

نام و نام خانوادگی	رتبه	رشته	زمینه تحقیقاتی

معرفی اعضای هیئت علمی گروه

مدیر گروه:

مشخصات دانشجو

محل عکس



مشخصات فردی و آدرس دانشجو:

نام و نام خانوادگی:

نام پدر:

تاریخ تولد:

وضعیت تاهل:

تعداد فرزند در صورت وجود:

تابعیت:

شماره تماس:

آدرس پست الکترونیک:

آدرس محل سکونت:

مشخصات علمی دانشجو:

مشخصات تحصیلی دانشجو:

رشته تحصیلی و ورودی (به تفکیک مقطع):

نیمسال تحصیلی:

شماره دانشجویی:

۱- سابقه شرکت در کارگاه های آموزشی:

علائق و سرگرمی دانشجو:

فعالیت های جنبی (ورزشی، هنری، اجتماعی، ...):

علائق شخصی:

بیشترین سرگرمی :

آخرین کتابی که مطالعه کرده اید:

بهترین فیلمی که دیده اید:

عنوان کارگاه	محل برگزاری کارگاه	زمان

۲- سابقه تدریس

عنوان درس	دانشگاه محل تدریس	مقطع	زمان



۳- آشنایی با تکنیکهای آزمایشگاهی

عنوان فعالیت	نام دستگاه	مرکز آموزش دهنده

۴- میزان آشنایی با زبان دوم

زبان	آکادمیک	اخذ مدرک (ذکر نوع مدرک همراه با نمره کسب شده)

۵- چاپ مقاله در داخل و خارج از کشور

عنوان مقاله	محل چاپ مقاله	تاریخ چاپ مقاله

۶- سابقه پروژه های تحقیقاتی

عنوان پروژه	مرحله پیشرفت کار	تاریخ انجام پروژه

۷- سابقه شرکت در همایش های داخلی و خارجی:

عنوان همایش	عنوان مقاله	مکان	زمان

۸- سایر فعالیت های آموزشی و پژوهشی:



عنوان فعالیت	محل فعالیت	زمان فعالیت

۹- سابقه فعالیت اجرایی:

عنوان فعالیت	محل اجرا	زمان

برنامه آموزشی نیم سال اول:

واحدهای نظری و عملی دانشجو

اطلاعات مربوط به درس

عنوان درس:

شروع و پایان دوره:
از تاریخ..... لغایت.....

تعداد واحد و نوع درس (نظری یا عملی):
تعداد واحد..... نوع درس.....

روز و ساعت برگزاری:
روز..... ساعت.....

مشخصات استاد مربوطه:



نام و نام خانوادگی: عضو هیئت علمی
گروه مرتبه

منابع درسی:

هدف (اهداف) کلی درس:

معیارهای ارزشیابی

جدول مشخصات ظاهری و رفتاری (توسط مدیر گروه تکمیل می شود)



معیار	۲ امتیاز	۱/۵ امتیاز	۱ امتیاز	۰/۵ امتیاز	صفر
وضعیت ظاهری (مطابق با رعایت پوشش حرفه ای)					
حضور به موقع در کلاس					
مسئولیت پذیری					
تشخیص اولویت ها و رعایت نظم و ترتیب در کار					
ابتکار و خلاقیت					
پیگیری امور آموزشی					
مهارت های ارتباطی					
انتقاد پذیری					
جمع کل: (حداقل ۵ امتیاز)					

برگ ثبت تجارب آموزشی

دانشجوی گرامی:

در صورت وجود تجارب آموزشی و یا گزارش موردی مربوط به نیمسال جاری را بنویسید و تحلیل نمایید:
(هر تجربه یک امتیاز)

.....

.....

.....

.....

.....



			مشارکت در تدریس دروس (هر واحد یک امتیاز)
		نام مجله:	چاپ مقالات علمی و مشارکت در طرح های پژوهشی غیر از پایان نامه
		نام مجله:	(مقالات در مجلات تیپ I ۳ امتیاز، مقالات در مجلات تیپ II ۲ امتیاز، مقالات در مجلات تیپ III و فارسی ۱ امتیاز، Sub mit مقاله ۰,۵ امتیاز، به ازای هر IF ۰/۵ امتیاز) (مستندات ضمیمه گردد)
		نام مجله:	
		نام مجله:	
		کارگاه مقررات آموزشی (الزامی)	شرکت در کارگاه های آموزشی نیمسال هر کارگاه الزامی ۰/۵ امتیاز، حداقل ۱ امتیاز در هر نیمسال)
			ست آپ کردن متد آزمایشگاهی (هر مورد سه امتیاز)
			شرکت در جلسات دفاع از پایان نامه دانشجویان کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی به تشخیص گروه آموزشی (هر مورد ۰/۵ امتیاز حداقل دو امتیاز در هر سال تحصیلی)*
		محل برگزاری:	ارایه مقاله یا پوستر در کنفرانسهای مرتبط با رشته با آدرس دانشگاه علوم پزشکی کرمان
		محل برگزاری:	(ارائه مقاله در کنفرانس های بین المللی یک امتیاز و در کنفرانسهای ملی ۰/۵ امتیاز)
		محل برگزاری:	



امتیاز کسب شده از جدول مشخصات ظاهری و رفتاری

امتیاز کسب شده از تجارب آموزشی دانشجو

جمع کل امتیازات: (حداقل امتیاز قابل قبول: ۱۲ امتیاز)

* در صورت عدم تشکیل جلسه دفاع از پایان نامه در گروه مربوطه با تشخیص مدیر محترم گروه شرکت دانشجو در جلسات دفاع سایر گروه های دیگر بلامانع می باشد.